

**LAPORAN TAHUNAN
BANK PEREKONOMIAN RAKYAT
PT. BPR BANK SHINTA PUTRA
TAHUN 2024**



**JL MANDUNG KM 0.5 TERBAH PENGASIH PENGASIH KP DIY
TELEPON: 0274 773959 / 0274 775941**

Daftar Isi

Daftar Isi	<i>i</i>
Kata Pengantar	<i>ii</i>
I. Kepengurusan	<i>1</i>
II. Kepemilikan	<i>11</i>
III. Perkembangan Usaha BPR	<i>23</i>
IV. Strategi dan Kebijakan Manajemen	<i>28</i>
V. Laporan Manajemen	<i>30</i>
VI. Pengembangan Sumber Daya Manusia	<i>40</i>
VII. Laporan Keuangan Tahunan	<i>43</i>
VIII. Laporan dan Opini Akuntan Publik	<i>54</i>
Surat Pernyataan Kebenaran Laporan Keuangan Tahunan	<i>55</i>

Kata Pengantar

Laporan Tahunan 2024 ini merupakan laporan lengkap yang memuat kinerja PT BPR Bank Shinta Putra dalam kurun waktu 1 (satu) tahun terhitung mulai 1 Januari 2024 sampai dengan 31 Desember 2024 yang berisi Laporan Keuangan Tahunan dan Informasi Umum Bank. Laporan Keuangan yang dimuat dalam Laporan Tahunan ini disusun berdasarkan Standar Akuntansi Keuangan dan Pedoman Akuntansi bagi BPR.

Bank pada tahun buku 2024 telah menjalankan strategi bisnis yang telah direncanakan dalam rencana bisnis yaitu dengan menjaga NPL pada angka maksimal 5 % netto, tetapi dikarenakan tingginya kredit yang bermasalah maka NPL netto masih diatas dari NPL dalam RBB (NPL pada bulan Desember 2024 sebesar 11,17 %. Bank juga telah menjalankan efisiensi disegala lini, tetapi karena banyaknya kredit yang bermasalah yang berpengaruh terhadap pendapatan maka BOPO menjadi 93.80 %, BOPO lebih baik dibandingkan semester I tahun 2024, ini lebih disebabkan pendapatan bunga yang lebih besar di semester ini. Peningkatan pendapatan dan efisiensi akan terus dilakukan dan diupayakan agar BOPO bisa mencapai < 80%. Dari sisi permodalan, Bank juga telah melakukan langkah-langkah atau upaya-upaya agar permodalan semakin kuat sehingga Bank lebih mampu melakukan ekspansi. Pada tahun buku 2024 Bank mampu mencapai rasio CAR sebesar 31,32 % dari rencana sebesar 13,92 %. Permodalan akan selalu diperkuat dan pada semester I 2025 Bank dapat meningkatkan permodalan dengan cara tambahan dari Laba berjalan di tahun 2025. Penerapan Tata Kelola yang baik dan penerapan Manajemen Resiko juga dilakukan dengan baik di PT BPR Bank Shinta Putra. Peningkatan kinerja perusahaan, kepatuhan pada perundang-undangan yang berlaku dan kesesuaian pada norma dan etika masyarakat menjadi pedoman bagi Bank agar Bank semakin berdayaguna bagi stakeholder (semua pihak yang berhubungan dengan Bank). Mitigasi terhadap semua resiko perbankan (resiko kredit, resiko pasar, resiko operasional, resiko liquiditas dan resiko modal) dilakukan setiap waktu dengan melakukan koordinasi antar bagian. Peningkatan Sumber Daya Manusia dan Teknologi juga terus dilakukan oleh PT BPR Bank Shinta Putra melalui berbagai pelatihan-pelatihan baik yang dilakukan oleh Perbarindo DIY, kantor OJK DIY maupun Lembaga yang bergerak dalam bidang Pendidikan.

Merespon berbagai tantangan dan perubahan yang terjadi, BPR Bank Shinta Putra mengambil langkah dan kebijakan strategis dalam memperbaiki dan meningkatkan kinerja Bank dengan memperkuat penerapan Tata Kelola dan Manajemen Risiko secara efektif serta mengedepankan prinsip-prinsip kehati-hatian Bank (*Prudential Banking*), inovasi dan efisiensi operasional serta kolaborasi yang efektif di setiap lini untuk meningkatkan kesiapan BPR Bank Shinta Putra dalam beradaptasi terhadap dinamika perubahan.

Semua langkah yang ditempuh memiliki tujuan untuk mengarahkan perubahan-perubahan yang terjadi menjadi peluang dan kesempatan baru yang dapat mendukung pertumbuhan dan peningkatan kinerja perusahaan di masa mendatang sekaligus memberikan nilai tambah kepada para *stakeholders* (pemangku kepentingan) BPR Bank Shinta Putra

Akhirnya, kami menyampaikan terima kasih dan apresiasi yang sebesar-besarnya kepada seluruh pemangku kepentingan yang selama ini telah memberikan kepercayaan kepada kami dan menjalin kerjasama yang baik dengan BPR Bank Shinta Putra

I. Kepengurusan

1. Data Direksi dan Dewan Komisaris

Daftar Anggota Direksi dan Dewan Komisaris

1.



Nama	IR.WULFRAM MARGONO,SP
Alamat	KRANGGAN RT001 RW 006 BOKOHARJO PRAMBANAN SLEMAN DIY
Jabatan	DIREKTUR UTAMA
Tanggal Mulai Menjabat	13 Agustus 2022
Tanggal Selesai Menjabat	13 Agustus 2027
Nomor SK Persetujuan Otoritas	16
Tanggal SK Persetujuan Otoritas	10 Maret 2022
Pendidikan Terakhir	S1
Tanggal Kelulusan	03 Mei 1986
Nama Lembaga Pendidikan	INSTITUT PERTANIAN (INSTIPER)
Pendidikan Non Formal Terakhir	PENDIDIKAN CERTIF
Tanggal Pelatihan	02 April 2024
Lembaga Penyelenggara	CERTIF
Memiliki Sertifikat Kompetensi Kerja yang Berlaku	Ya
Tanggal Berakhir Masa Berlakunya Sertifikat Kompetensi Kerja	02 April 2027

2.



Nama	ANDI ASMORO H,SE.,M.H
Alamat	GRUBUG RT 025 RW 009 JATISARONO NANGGULAN KULONPROGO DIY
Jabatan	DIREKTUR YMKF
Tanggal Mulai Menjabat	13 Agustus 2022
Tanggal Selesai Menjabat	13 Agustus 2027
Nomor SK Persetujuan Otoritas	16
Tanggal SK Persetujuan Otoritas	10 Maret 2022
Pendidikan Terakhir	S1
Tanggal Kelulusan	23 Juni 2001
Nama Lembaga Pendidikan	UNIVERSITAS SANATA DHARMA
Pendidikan Non Formal Terakhir	PENDIDIKAN CERTIF
Tanggal Pelatihan	17 April 2023
Lembaga Penyelenggara	CERTIF
Memiliki Sertifikat Kompetensi Kerja yang Berlaku	Ya
Tanggal Berakhir Masa Berlakunya Sertifikat Kompetensi Kerja	17 April 2028

3.


Nama	NUR CAHYO,SE,MM
Alamat	SEMPU RT 017 PAKEMBINANGUN PAKEM SLEMAN DIY
Jabatan	KOMISARIS UTAMA
Tanggal Mulai Menjabat	14 April 2022
Tanggal Selesai Menjabat	14 April 2025
Nomor SK Persetujuan Otoritas	S-116A/KO.031/2020
Tanggal SK Persetujuan Otoritas	24 Februari 2020
Pendidikan Terakhir	S2
Tanggal Kelulusan	01 Januari 2009
Nama Lembaga Pendidikan	STIE MITRA INDONESIA
Pendidikan Non Formal Terakhir	PELATIHAN ASSESOR
Tanggal Pelatihan	01 Mei 2016
Lembaga Penyelenggara	LSP PRATAMA
Memiliki Sertifikat Kompetensi Kerja yang Berlaku	Sertifikat VI Rural Bank
Tanggal Berakhir Masa Berlakunya Sertifikat Kompetensi Kerja	15 Mei 2028

4.



Nama	B.ARI SANTI HANDAYANI,SE.MM
Alamat	PURWOBINANGUN JUWANGEN RT 007/RW 002 PURWOMARTANI,KALASAN,SLEMAN DIY
Jabatan	KOMISARIS
Tanggal Mulai Menjabat	31 Oktober 2020
Tanggal Selesai Menjabat	31 Oktober 2025
Nomor SK Persetujuan Otoritas	S-520/KO.031/2020
Tanggal SK Persetujuan Otoritas	18 Agustus 2020
Pendidikan Terakhir	S2
Tanggal Kelulusan	01 Januari 2003
Nama Lembaga Pendidikan	STIE MITRA INDONESIA YKA
Pendidikan Non Formal Terakhir	Dampak Penerapan POJK 01 th 2024
Tanggal Pelatihan	25 September 2024
Lembaga Penyelenggara	Pesakom Solo Raya
Memiliki Sertifikat Kompetensi Kerja yang Berlaku	Sertifikasi VI Rural Bank
Tanggal Berakhir Masa Berlakunya Sertifikat Kompetensi Kerja	13 Mei 2027

2. Data Pejabat Eksekutif

Daftar Pejabat Eksekutif

1.	
Nama	LELA NURLELA SUMARYANI.,SE
Alamat	DAYAKAN 64/28 PENGASIH PENGASIH KULONPROGO DIY
Jabatan	Kepala Bagian Operasional Keuangan
Tanggal Mulai Menjabat	01 September 2004
Surat Pengangkatan No.	122.DIR.SPP.09.2004
Surat Pengangkatan Tanggal	01 September 2004

2.


Nama	FLORENTINA SUPRIYANTI, SE
Alamat	NGROJO 072/024 KEMBANG NANGGULAN KULONPROGO DIY
Jabatan	Kepala Bagian Administrasi Kredit
Tanggal Mulai Menjabat	01 November 2007
Surat Pengangkatan No.	041/C/SK.DIR/SPP/11/2007
Surat Pengangkatan Tanggal	01 November 2007

3.


Nama	WAHYU SULISTYO DWI NUGROHO,SH
Alamat	DIPAN 75/34 WATES KULONPROGO DIY
Jabatan	Pejabat Eksekutif Audit Intern
Tanggal Mulai Menjabat	30 April 2021
Surat Pengangkatan No.	011/C/SK.DIR/SPP/049/2021
Surat Pengangkatan Tanggal	30 April 2021

4.


Nama	AGUNG HANDOKO, Spd
Alamat	KREKAH 003 GILANGHARJO PANDAK BANTUL
Jabatan	Kepala Bagian Kredit
Tanggal Mulai Menjabat	04 September 2017
Surat Pengangkatan No.	026/C/SK.DIR/SPP/09/2017
Surat Pengangkatan Tanggal	04 September 2017

5.


Nama	F. LISTYANING SUDINAR,SE
Alamat	SERUT 19/07 PENGASIH PENGASIH KULONPROGO DIY
Jabatan	Pejabat Eksekutif Kepatuhan, PE Manajemen Risiko, PE APUPPT, SAF
Tanggal Mulai Menjabat	30 April 2021
Surat Pengangkatan No.	011/C/SK.DIR/SPP/04/2021
Surat Pengangkatan Tanggal	30 April 2021

6.


Nama	ELLY SRI WIDYASTUTI, SE
Alamat	JL.SOGA NO.28 025/006 TAHUNAN UMBULHARJO YOGYAKARTA
Jabatan	Kepala Bagian Personalia dan Umum
Tanggal Mulai Menjabat	03 September 2012
Surat Pengangkatan No.	014/C/SK.DIR/SPP/04/2012
Surat Pengangkatan Tanggal	03 September 2012

7.


Nama	CATHARINA MANGGIH RAHMAWATI, SE
Alamat	PENGASIH 007/002 PENGASIH PENGASIH KULON PROGO DIY
Jabatan	Kepala Bagian Dana
Tanggal Mulai Menjabat	25 Agustus 2023
Surat Pengangkatan No.	015/C/SK.Dir/SPP/08/2023
Surat Pengangkatan Tanggal	25 Agustus 2023

8.



Nama	AMIN WAHYUDI , Amd
Alamat	SIBOLONG 89/21 JATIMULYO, GIRIMULYO KULON PROGO DIY
Jabatan	Kepala Bagian IT
Tanggal Mulai Menjabat	7 Januari 2025
Surat Pengangkatan No.	001/C/SK.Dir/BSP/01/2025
Surat Pengangkatan Tanggal	7 Januari 2025

II. Kepemilikan

Daftar Kepemilikan

1.	Nama	AGUS WIBOWO
	Alamat	IROMEJAN GK III/697 RT 029 RW 08 KLITREN GONDOKUSUMAN YOGYAKARTA
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp30000000
	Persentase Kepemilikan	0.45%
	2.	Nama
Alamat		PURWOBINANGUN JUWANGEN RT 007 RW 002 PURWOMARTANI KALASAN SLEMAN DIY
Jenis Pemilik		Perorangan
Status Pemegang Saham		Non PSP
Jumlah Nominal		Rp320000000
Persentase Kepemilikan		4.80%
3.		Nama
	Alamat	JL.PUSKESMAS NO.65 RT 007 RW 003 SETU CIPAYUNG JAKARTA TIMUR
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp408000000
	Persentase Kepemilikan	6.12%
	4.	Nama

	Alamat	JAGALAN RT 01 RW 06 MUNTILAN MUNTILAN MAGELANG JAWA TENGAH
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp37000000
	Persentase Kepemilikan	0.56%
5.	Nama	EDI PURWANTO
	Alamat	SOROGENEN UH 6/102 RT 034 RW 009 SOROSUTAN UMBULHARJO YOGYAKARTA
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp13000000
	Persentase Kepemilikan	0.20%
6.	Nama	NUR CAHYO
	Alamat	SEMPU PAKEMBINANGUN PAKEM SLEMAN
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp392000000
	Persentase Kepemilikan	5.88%
7.	Nama	MARCELINUS HARSOYO
	Alamat	MADUSARI RT 05 RW 20 MADUREJO PRAMBANAN SLEMAN DIY
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	Non PSP

	Jumlah Nominal	Rp47000000
	Persentase Kepemilikan	0.71%
8.	Nama	HERY WIRATNO
	Alamat	JL.PERTENUNAN NO.10 RT 001 RW 007 GROGOL UTARA KEBAYORAN LAMA JAKARTA SELATAN
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp49000000
	Persentase Kepemilikan	0.74%
9.	Nama	MJ.HERU MARTANI
	Alamat	JL.TUTUL NO.14PAPRINGAN RT 012 RW 004 CATURTUNGGAL DEPOK SLEMAN DIY
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp89000000
	Persentase Kepemilikan	1.34%
10.	Nama	JOKO PRASTOWO
	Alamat	PRAWIRODIRJAN GM 2/1003 RT 33 RW 11 PRAWIRODIRJAN GONDOMANAN YOGYAKARTA
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp1000000
	Persentase Kepemilikan	0.02%
11.	Nama	THERESIA NANI SULISTIATI

	Alamat	JL.IR SUTAMI NO.28 RT 005 RW 010 BANJARAN KEDIRI JAWA TIMUR
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp88000000
	Persentase Kepemilikan	1.32%
12.	Nama	PRASETYO HADI SUROTO
	Alamat	BOGEM RT 003 RW 001 TAMANMARTANI KALASAN SLEMAN DIY
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp91000000
	Persentase Kepemilikan	1.37%
13.	Nama	V.RETNA SUTYASTI
	Alamat	BEDOG KEDON RT 001 RW 024 TRIHANGGO GAMPING SLEMAN DIY
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp7000000
	Persentase Kepemilikan	0.10%
14.	Nama	IR.WULFRAM MARGONO
	Alamat	KRANGGAN RT 001 RW 006 BOKOHARJO PRAMBANAN SLEMAN DIY
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	Non PSP

	Jumlah Nominal	Rp149000000
	Persentase Kepemilikan	2.24%
15.	Nama	ASTERIA MURWANTARI
	Alamat	JL.SARINAH 06 RT 004 RW 012 BINTARO PASANGGRAHAN JAKARTA SELATAN
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp238000000
	Persentase Kepemilikan	3.57%
	16.	Nama
Alamat		CUPUWATU I RT 002 RW 001 PURWOMARTANOKALASAN SLEMAN DIY
Jenis Pemilik		Perorangan
Status Pemegang Saham		Non PSP
Jumlah Nominal		Rp19000000
Persentase Kepemilikan		0.28%
17.		Nama
	Alamat	MADUBARU RT 001 RW 026 MADUREJO PRAMBANAN SLEMAN DIY
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp22000000
	Persentase Kepemilikan	0.33%
	18.	Nama

	Alamat	CUPUWATU I RT 001 RW 001 PURWOMARTANI KALASAN SLEMAN DIY
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp1919000000
	Persentase Kepemilikan	28.81%
19.	Nama	CH.CHATRINNINGSIH
	Alamat	KARANGREJO RT 002 RW 001 PANDES WEDI KLATEN JAWA TENGAH
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp97000000
	Persentase Kepemilikan	1.46%
20.	Nama	LEONARDUS SUGIHARTADI
	Alamat	SUKOHARJO CUPUWATU I RT 010 RW 004 PURWOMARTANI KALASAN SLEMAN DIY
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp28000000
	Persentase Kepemilikan	0.41%
21.	Nama	ALOYSIUS SUMARWANTO
	Alamat	JL.MUJAIR RAYA 08 RT 006 RW 002 MINOMARTANI NGAGLIK SLEMAN DIY
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	Non PSP

	Jumlah Nominal	Rp26000000
	Persentase Kepemilikan	0.39%
22.	Nama	ELEANOR DWI KENEDY DUMATUBUN
	Alamat	JL.ERMASU RT 011 RW 004 MARO MERAUKE PAPUA
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp957000000
	Persentase Kepemilikan	14.37%
23.	Nama	IGNATIUS SUPOMO
	Alamat	REJOINANGUN KALONGAN RT 004 RW 028 MAGUWOHARJO DEPOK SLEMAN DIY
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp19000000
	Persentase Kepemilikan	0.28%
24.	Nama	SUWARNI
	Alamat	BOGEM RT 002 RW 001 TAMANMARTANI KALASAN SLEMAN DIY
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp21000000
	Persentase Kepemilikan	0.32%
25.	Nama	TRI MULYANI
	Alamat	JUWANGEN RT 003 RW 001 PURWOMARTANI

		KALASAN SLEMAN DIY
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp41000000
	Persentase Kepemilikan	0.62%
26.	Nama	TRI WIDIYATMOKO
	Alamat	BOGEM RT 001 RW 001 TAMANMARTANI KALASAN SLEMAN DIY
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp9000000
	Persentase Kepemilikan	0.14%
27.	Nama	DWI HESTI YUDANING ARYANDINI
	Alamat	KARANGTURI RT 003 RW 002 SANARAN BOYOLALI JAWA TENGAH
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp105000000
	Persentase Kepemilikan	1.58%
28.	Nama	YUNI SURYANI
	Alamat	KENITEN RT 004 RW 001 TAMANMARTANI KALASAN SLEMAN DIY
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	Non PSP

	Jumlah Nominal	Rp99000000
	Persentase Kepemilikan	1.49%
29.	Nama	YOVITA SULISTYANINGSIH
	Alamat	KOPENSARI RT 005 RW 032 SUMBERHARJO PRAMBANAN SLEMAN DIY
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp19000000
	Persentase Kepemilikan	0.28%
	30.	Nama
Alamat		PURWOSARI RT 010 RW 001, BALEHARJO, WONOSARI, GUNUNGKIDUL, DIY
Jenis Pemilik		Perorangan
Status Pemegang Saham		Non PSP
Jumlah Nominal		Rp63000000
Persentase Kepemilikan		0.95%
31.		Nama
	Alamat	CUPUWATU I RT 010 RW 004 PURWOMARTANI KALASAN SLEMAN DIY
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp39000000
	Persentase Kepemilikan	0.59%
	32.	Nama

	Alamat	PURWOSARI RT 010 RW 04 BALEHARJO WONOSARI GUNUNGGIDUL DIY
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp63000000
	Persentase Kepemilikan	0.95%
33.	Nama	ANDREAS AGUNG NUGRAHA KURNIAWAN
	Alamat	MANCASAN RT 02 RW 01, PANDOWOHARJO, SLEMAN, SLEMAN, DIY
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp209000000
	Persentase Kepemilikan	3.14%
34.	Nama	YOHANES NANANG YANUARDI NUR ARIFIN
	Alamat	MANCASAN RT 02 RW 04 PANDOWOHARJO SLEMAN DIY
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp28000000
	Persentase Kepemilikan	0.41%
35.	Nama	MARIA SUGIHARYANI
	Alamat	KENITEN RT 001 RW 001 TAMANMARTANI KALASAN SLEMAN DIY
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	Non PSP

	Jumlah Nominal	Rp121000000
	Persentase Kepemilikan	1.82%
36.	Nama	E.NANIK KRISTALISASI SP,MP
	Alamat	MANCASAN RT 002 RW 024 PANDOWOHARJO SLEMAN DIY
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp136000000
	Persentase Kepemilikan	2.03%
	37.	Nama
Alamat		Gg.IRIAN D 19 B RT 003 RW 059 SINDUADI MLATI SLEMAN DIY
Jenis Pemilik		Perorangan
Status Pemegang Saham		Non PSP
Jumlah Nominal		Rp136000000
Persentase Kepemilikan		2.03%
38.		Nama
	Alamat	JL.IR.H.SUTAMI NO.28 RT 005 RW 010 BANJARAN,KOTA,KEDIRI,JATIM
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp27000000
	Persentase Kepemilikan	0.40%
	39.	Nama

	Alamat	GRUBUG RT 025 RW 009, JATISARONO, NANGGULAN, KULON PROGO
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp12000000
	Persentase Kepemilikan	0.18%
40.	Nama	PAULUS RIYANTO
	Alamat	SUKOHARJO, CUPUWATU I RT 007 RW 003, PURWOMARTANI, KALASAN, SLEMAN, DIY
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp272000000
	Persentase Kepemilikan	4.08%
41.	Nama	ALOYSIUS ADINANTA SANTOSA
	Alamat	SAYIDAN GM 2/66 RT 013 RW 005 PRAWIRODIRJAN, GONDOMANAN, YOGYAKARTA
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp216000000
	Persentase Kepemilikan	3.24%

Daftar Ultimate Shareholder

III. Perkembangan Usaha BPR

1. Riwayat Pendirian BPR

Informasi Umum Pendirian BPR	
Nomor akta pendirian	120
Tanggal akta pendirian	26 April 1994
Tanggal mulai beroperasi	09 Januari 1996
Nomor perubahan anggaran dasar terakhir	41
Tanggal perubahan anggaran dasar terakhir	02 April 2024
Nomor pengesahan dari instansi yang berwenang	AHU-AH.01.03-0084541
Tanggal pengesahan dari instansi yang berwenang	05 April 2024
Bidang usaha sesuai anggaran dasar	Bidang Bank Perkreditan Rakyat . Kegiatan usaha yang dijalankan mencakup kegiatan usaha bank baik secara konvensional, meliputi penghimpunan dana dari masyarakat dalam bentuk simpanan berupa deposito, tabungan, dan/atau bentuk lainnya yang dipersamakan dengan itu dan menyalurkannya kepada masyarakat dalam bentuk kredit, yang dalam kegiatannya tidak memberikan jasa dalam lalu lintas pembayaran.
Tempat kedudukan	Yogyakarta

Hasil Audit Akuntan Publik

Opini Akuntan Publik	01. Wajar Tanpa Pengecualian
Nama Akuntan Publik	Indarto Waluyo, M.Acc., Ak, CPA, CA, CPI

PT. BPR Bank Shinta Putra adalah sebuah lembaga Perbankan yang berkantor pusat di Jalan Mandung Km 0.5 Terbah, Pengasih, Pengasih, Kulon Progo, Daerah Istimewa Yogyakarta. No telp/ Fax (0274) 773959 Saat ini telah mempunyai 3 (tiga) Kantor Kas yang berlokasi di Kantor Kas Brosot yang beralamat di Brosot, Galur, Kulon Progo Telp 7103197, dan Kantor Kas Dekso yang beralamat di Dekso, Kalibawang, Kulon Progo Telp 7489499, dan Kantor Kas Temon yang beralamat di Jl. Raya wates Purworejo, Temon, Kulon Progo.

Sesuai dengan fungsinya keberadaan PT. BPR Bank Shinta putra adalah merupakan lembaga keuangan yang menghimpun dana masyarakat dalam bentuk Tabungan dan Deposito untuk selanjutnya disalurkan kepada masyarakat dalam bentuk kredit dalam upaya untuk turut serta membantu meningkatkan perekonomian masyarakat.

2. Ikhtisar Data Keuangan Penting

Ikhtisar Data Keuangan Penting

Dalam Satuan Rupiah Penuh

Keterangan	Nominal
Pendapatan Operasional	10.200.387.916
Beban Operasional	9.568.408.665
Pendapatan Non Operasional	26.115.853
Beban Non Operasional	25.539.790
Laba (Rugi) Tahun Berjalan Sebelum Pajak	632.555.314
Taksiran Pajak Penghasilan	51.800.000
Jumlah Laba (Rugi) Tahun Berjalan	580.755.314

3. Kualitas Aset Produktif dan Rasio Keuangan

Kualitas Aset Produktif

Dalam Satuan Rupiah Penuh

Keterangan	Lancar	DPK	Kurang Lancar	Diragukan	Macet	Jumlah
Surat Berharga	-	-	-	-	-	-
Penyertaan Modal	-	-	-	-	-	-
Penempatan pada Bank Lain	9.056.847.036	-	-	-	-	9.056.847.036
Kredit yang Diberikan	36.265.412.56	15.053.384.45	773.530.072	788.650.674	5.570.124.783	58.451.102.549
a. Kepada BPR	-	-	-	-	-	-
b. Kepada Bank Umum	-	-	-	-	-	-
c. Kepada Nonbank - Pihak Terkait	-	-	-	-	-	-
d. Kepada Nonbank - Pihak Tidak Terkait	36.265.412.56	15.053.384.45	773.530.072	788.650.674	5.570.124.783	58.451.102.549
Jumlah Aset Produktif	45.322.259.59	15.053.384.45	773.530.072	788.650.674	5.570.124.783	67.507.949.585

Rasio Keuangan

Keterangan	Nilai Rasio
Kewajiban Penyediaan Modal Minimum (KPMM)	31,32
Rasio Cadangan terhadap PPKA	100
NPL Neto	11,17
NPL Gross	12,20

Return on Assets (ROA)	0,90
Biaya Operasional terhadap Pendapatan Operasional (BOPO)	93,80
Net Interest Margin (NIM)	9,05
Loan to Deposit Ratio (LDR)	124,55
Cash Ratio	4,07

KPMM sebesar 31,32% dengan NPL Neto 11,17% dan NPL Gross 12,20%.

4. Penjelasan NPL

Penjelasan, Penyebab, dan Langkah Penyelesaian NPL

NPL Gross (%)	12,20
---------------	--------------

NPL Neto (%)	11,17
--------------	--------------

Penyebab Utama Kondisi NPL:

Beberapa penyebab masih tingginya kredit bermasalah tahun 2024 karena penerapan prinsip kehati-hatian sudah dilaksanakan namun kurang maksimal dalam penyaluran kredit serta upaya penyelesaian kredit bermasalah sudah dilakukan semaksimal mungkin sampai tahap PN dan KPKNL namun hasil belum sesuai yang diharapkan dan juga disebabkan faktor eksternal yaitu masih belum pulihnya kemampuan bayar debitur karena iklim usaha yang belum sepenuhnya mendukung.

Langkah Penyelesaian:

Angka pencapaian NPL Gross pada Desember 2024 sebesar 12,20%. Angka NPL ini termasuk cukup tinggi dan upaya untuk menyelesaikan kredit bermasalah selama tahun 2024 masih belum maksimal dan memerlukan tindakan perbaikan dimulai dari perbaikan kolektibilitas dengan restrukturisasi kredit DPK dan perbaikan kinerja dalam pemberian kredit serta pemenuhan pengikatan jaminan dengan benar. dan melakukan menjajaki penjualan agunan secara sukarela milik debitur yang bermasalah. Dan penyelesaian kredit bermasalah dengan mandiri yaitu penyerahan jaminan secara sukarela oleh debitur sendiri untuk dijual, serta penanganan kredit bermasalah melalui Pengadilan Negeri dan KPKNL

5. Perkembangan Usaha yang Berpengaruh secara Signifikan dan Perubahan Penting Lain

Perkembangan Usaha yang Berpengaruh secara Signifikan

Kemajuan teknologi sungguh sangat cepat dan pelaku industri jasa keuangan harus mampu untuk menyesuaikan dengan kemajuan teknologi. Bank juga terus berupaya untuk menyelaraskan dengan kemajuan teknologi yang ada. Pada semester II 2024 Bank telah memulai untuk mempunyai produk notifikasi transaksi yang ada di Bank baik transaksi setoran angsuran maupun setoran Tabungan. Notifikasi ini sangat penting untuk meningkatkan kepercayaan kreditur dan debitur, juga untuk melindungi dana yang dipercayakan bank dari tindak kejahatan berupa penggelapan dana yang dilakukan oleh pihak yang tidak bertanggungjawab

Perubahan Penting Lain

Pada Semester II tahun 2024 PT BPR Bank Shinta Putra dan KBPR Bank Pasar Patma telah disetujui action plan untuk merger. Merger ini dilakukan untuk memenuhi ketentuan tentang Single Presence Policy (SPP). SPP adalah kebijakan OJK yang mengatur kepemilikan tunggal Bank. Kebijakan ini diterapkan untuk meningkatkan daya tahan perbankan, terutama bagi BPR yang mengalami kesulitan dalam permodalan. Dalam kebijakan ini, pemegang saham pengendali (PSP) yang memiliki lebih dari satu Bank diwajibkan untuk merger. Salah satu isi dari action plan merger adalah Bank Pasar Patma akan bergabung / meleburkan diri ke Bank Shinta Putra. Kantor Pusat berada di PT BPR Bank Shinta Putra dan KBPR Bank Patma akan menjadi Kantor Cabang. Proses merger direncanakan akan selesai pada awal tahun 2027, sehingga kedepan PT Bank Shinta Putra akan mempunyai Kantor Cabang di Klaten. Saat ini KBPR Bank Pasar Patma mempunyai 1 Kantor Kas sehingga pasca merger PT BPR Bank Shinta Putra akan mempunyai 1 Kantor Cabang dan 4 Kantor Kas. Proses merger ini bukanlah hal yang mudah bagi Bank, tetapi dengan semangat untuk penguatan industri perbankan maka Bank dengan antusias mengerjakan proses merger ini

IV. Strategi dan Kebijakan Manajemen

Strategi dan Kebijakan Dalam Pengembangan Usaha

Kinerja PT. BPR Bank Shinta Putra tahun 2024 merupakan hasil dari berbagai upaya perbaikan secara menyeluruh meliputi Pelayanan, Sistem dan peningkatan pengetahuan Sumber Daya manusia. Beberapa Strategi dan Kebijakan guna mewujudkan pengembangan usaha adalah sebagai berikut:

1. Bank tahun buku 2024 telah menjalankan strategi bisnis yang telah direncanakan dalam rencana bisnis yaitu dengan menjaga NPL pada angka maksimal 5 % netto,.
2. Peningkatan pendapatan dan efisiensi akan terus dilakukan dalam segala aktivitas perusahaan dengan tidak mengurangi pelayanan kepada nasabah dan berpedoman pada prinsip kehati hatian.
3. Dari sisi permodalan, Bank juga telah melakukan langkah- langkah atau upaya- upaya agar permodalan semakin kuat sehingga Bank lebih mampu melakukan ekspansi.
4. Penerapan Tata Kelola yang baik dan penerapan Manajemen Resiko juga dilakukan dengan baik di PT BPR Bank Shinta Putra.
5. Peningkatan kinerja perusahaan, kepatuhan pada perundang- undangan yang berlaku dan kesesuaian pada norma dan etika masyarakat menjadi pedoman bagi Bank agar Bank semakin berdayaguna bagi stakeholder (semua pihak yang berhubungan dengan Bank).
6. Mitigasi terhadap semua resiko perbankan (resiko kredit, resiko pasar, resiko operasional, resiko likuiditas dan resiko modal) dilakukan setiap waktu dengan melakukan koordinasi antar bagian.
7. Peningkatan Sumber Daya Manusia dan Teknologi juga terus dilakukan oleh PT BPR Bank Shinta Putra melalui berbagai pelatihan-pelatihan baik yang dilakukan oleh Perbarindo DIY, kantor OJK DIY maupun Lembaga yang bergerak dalam bidang Pendidikan.

Strategi dan Kebijakan Dalam Manajemen Risiko

1. Pemenuhan rasio KPMM dan rasio Modal Inti selalu menjadi focus dan perhatian dari Manajemen dan Bank berkomitmen untuk selalu meningkatkan permodalan. Meningkatkan permodalan dengan cara meningkatkan laba dan menambah modal disetor merupakan upaya yang dilakukan agar KPMM selalu dalam batas aman. Para pemilik Bank berkomitmen untuk kemajuan Bank, dapat mengikuti permodalan yang telah ditetapkan oleh Otoritas dan dapat mengikuti kemajuan teknologi yang begitu cepat. Berdasarkan ketentuan OJK mengenai kepemilikan Bank, PT BPR Bank Shinta Putra dan KBPR Bank Pasar Patma diwajibkan untuk merger. Rencana tindak untuk merger telah disetujui OJK pada desember 2024. Dengan rencana merger ini maka akan semakin menambah permodalan di PT BPR Bank Shinta Putra. Permodalan akan selalu diperkuat agar Bank mempunyai daya saing dan daya tahan yang kuat terhadap berbagai kondisi perekonomian yang mungkin terjadi. Pada tahun 2025 ini juga mulai diterapkan pedoman akuntansi yang baru bagi BPR yang dulu memakai SAK ETAB

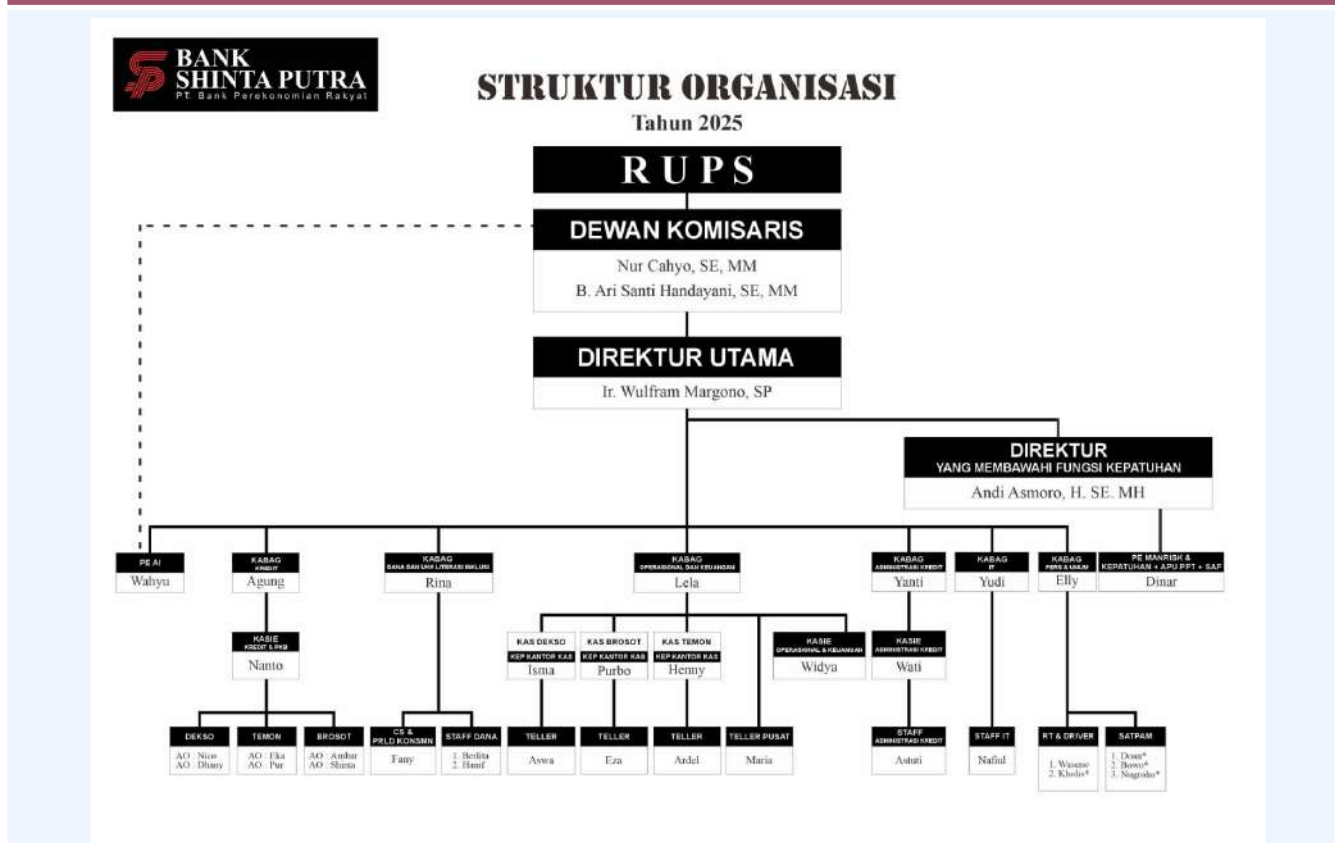
menjadi SAK EP. Bank akan berusaha semaksimal mungkin untuk menerapkan pedoman akuntansi yang baru dan juga mengamankan permodalan tetap sesuai dengan ketentuan.

2. Memperbaiki prosedur persetujuan kredit yang lebih prudent, meningkatkan aktivitas penagihan kepada debitur bermasalah serta pemanfaatan teknologi informasi dalam upaya perbaikan kualitas penyaluran kredit
3. Perluasan akses pemasaran baru baik untuk produk funding maupun lending dengan penambahan tenaga pemasaran dan melibatkan karyawan yang ada saat ini dalam aktifitas pemasaran.
4. Mempertahankan efisiensi dalam segala aktivitas operasional BPR
5. Peningkatan Pelayanan kepada nasabah untuk meningkatkan NOA dan menarik minat nasabah baru dan mempertahankan nasabah lama
6. Meningkatkan kesejahteraan karyawan dan pengurus dengan menyesuaikan gaji sesuai dengan prestasi kerja dengan melakukan penilaian kinerja .

V. Laporan Manajemen

1. Struktur Organisasi

Diagram / Gambar Struktur Organisasi



Penjelasan Struktur Organisasi

Jumlah Dewan Komisaris dan Direksi masing masing berjumlah 2 orang yang berarti sudah sesuai dengan ketentuan Otoritas Jasa Keuangan yaitu berjumlah masing – masing 2 orang.

Dalam menjalankan tugasnya telah mencerminkan penerapan Tata kelola yang baik antara lain:

1. Dewan Komisaris telah melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya secara independen dan menyediakan waktu yang cukup untuk optimalisasi tugasnya serta tidak terlibat dalam pengambilan keputusan kegiatan operasional Bank kecuali hal lain yang ditetapkan dalam Anggaran Dasar dan/ atau peraturan perundangan yang berlaku dalam rangka melaksanakan fungsi pengawasan.
2. Direksi bertanggung jawab atas setiap keputusan untuk pelaksanaan kepengurusan Perseroan serta mempertanggung jawabkan pelaksanaan tugasnya dalam RUPS.
3. Direksi melakukan pengelolaan Perseroan sesuai kewenangan yang diatur dalam Anggaran Dasar dan Undang-Undang yang berlaku.
4. Seluruh anggota Direksi tidak ada yang memberikan kuasa umum kepada pihak lain yang mengakibatkan pengalihan tugas dan fungsi Direksi.

5. Direksi senantiasa menindaklanjuti temuan pemeriksaan dan rekomendasi dari audit intern maupun ekstern, hasil pengawasan Bank Indonesia dan/atau hasil pengawasan otoritas lain.
6. Direksi menyediakan data dan informasi yang lengkap dan akurat kepada Komisaris secara tepat waktu.
7. Keputusan- keputusan strategis senantiasa diputuskan melalui rapat Direksi yang pengambilan keputusannya dilakukan secara musyawarah mufakat, dibuat risalah rapatnya dan didokumentasikan dengan baik, serta diimplementasikan sesuai kebijakan, pedoman dan tata tertib kerja yang berlaku. Keputusan diambil apabila seluruh Direksi yang hadir menyetujui .

2. Bidang Usaha

Bidang Usaha dan Produk BPR/BPRS

1.	Kategori Kegiatan Usaha	01. Penghimpunan Dana
	Jenis Produk	01. Produk dasar
	Nama Produk	Tabungan
	Uraian	Tabungan
2.	Kategori Kegiatan Usaha	01. Penghimpunan Dana
	Jenis Produk	01. Produk dasar
	Nama Produk	Deposito
	Uraian	Deposito
3.	Kategori Kegiatan Usaha	02. Penyaluran Dana
	Jenis Produk	01. Produk dasar
	Nama Produk	Kredit Modal Kerja
	Uraian	Kredit Modal Kerja
4.	Kategori Kegiatan Usaha	02. Penyaluran Dana
	Jenis Produk	01. Produk dasar
	Nama Produk	Kredit Investasi
	Uraian	Kredit Investasi

5.	Kategori Kegiatan Usaha	02. Penyaluran Dana
	Jenis Produk	01. Produk dasar
	Nama Produk	Kredit Konsumsi
	Uraian	Kredit Konsumsi

3. Teknologi Informasi

Teknologi Informasi untuk Sistem Operasional

Dalam upaya untuk memberikan pelayanan kepada nasabah yang cepat, tepat dan akurat serta memenuhi kebutuhan informasi bagi manajemen, rencana pengembangan usaha serta informasi terkait dengan laporan kepada otoritas, kehandalan teknologi informasi menjadi suatu kebutuhan yang sangat penting:

1. Sistem Operasional
 - a. Sistem operasional menggunakan Core Banking BPR Shinta Putra bekerja sama dengan vendor PT USSY
 - b. Sistem Pelaporan ke Otoritas Jasa Keuangan meliputi :
 - SiPeduli untuk pengaduan Nasabah, Self Assesment, edukasi dan Inklusi
 - SLIK untuk Sistem Informasi Layanan Keuangan
 - APOLO untuk pelaporan kepada OJK
 - Sigap untuk pelaporan APU PPT
 - c. Sistem Aplikasi Sipesat Grips untuk PPATK
2. Sistem Keamanan
 - a. Untuk keamanan Data server ditempatkan diruangan khusus berpendingin udara yang hanya bisa diakses oleh pejabat yang ditunjuk.
 - b. Secara rutin dilakukan *Back up* data *Mirroring* dan *back up* data pada *harddisk* eksternal yang disimpan diruang khasanah.
3. Penyedia Jasa Informasi Keuangan
 - a. PT USSY untuk Aplikasi Core Banking PT BPR Bank Sinta Putra

Sistem Keamanan Teknologi Informasi

Dalam upaya untuk memberikan pelayanan kepada nasabah yang cepat, tepat dan akurat serta memenuhi kebutuhan informasi bagi manajemen, rencana pengembangan usaha serta informasi terkait dengan laporan kepada otoritas, kehandalan teknologi informasi menjadi suatu kebutuhan yang sangat penting.

4. Perkembangan dan Target Pasar

Perkembangan dan Target Pasar

Guna mendukung rencana pengembangan usaha yang telah ditetapkan dalam Rencana Bisnis harus didukung adanya suatu target yang terukur dan target pasar yang jelas. langkah langkah untuk pengembangan target pasar dilakukan dengan cara:

1. Meningkatkan jumlah nasabah dari beberapa wilayah yang selama ini sudah menjadi pasar BPR.
2. Memperluas wilayah pemasaran baru disekitar wilayah yang sudah ada.
3. Target pengembangan usaha dengan mencari peluang sektor ekonomi potensial yang ada diwilayah kerja

5. Jumlah, Jenis, dan Lokasi Kantor

Daftar Jaringan Kantor

1.	Nama Kantor	PT BPR BANK SHINTA PUTRA
	Alamat	JALAN MANDUNG KM 0,5
	Desa/Kecamatan	TERBAH PENGASIH
	Kabupaten/Kota	Kab. Kulon Progo
	Kode Pos	55652
	Nama Pimpinan	IR WULFRAM MARGONO
	Nomor Telepon	(0274)773 959
	Jumlah Kantor Kas	3

Per Akhir tahun 2024 telah disetujui action plan untuk merger antara BPR Bank Shinta Putra dengan KBPR Bank Pasar Patma. BPR BSP akan menjadi Kantor Pusat dan Bank Pasar Patma akan menjadi Kantor Cabang

6. Kerja Sama BPR dengan Bank atau Lembaga Lain

Kerja Sama BPR/BPRS dengan Bank atau Lembaga Lain

1.	Nama Lembaga Lain yang Bekerjasama	Asuransi Jiwa JMA
	Jenis Lembaga Lain yang Bekerjasama	2. Lembaga Lain
	Tanggal Kerja Sama	06 Desember 2023
	Jenis Kerja Sama	Asuransi Jiwa Debitur
	Uraian Kerja Sama	Asuransi Jiwa Debitur
2.	Nama Lembaga Lain yang Bekerjasama	Reliance Indonesia
	Jenis Lembaga Lain yang Bekerjasama	2. Lembaga Lain
	Tanggal Kerja Sama	06 Desember 2023
	Jenis Kerja Sama	Asuransi Jiwa Debitur
	Uraian Kerja Sama	Asuransi Jiwa Debitur
3.	Nama Lembaga Lain yang Bekerjasama	PT Ussy
	Jenis Lembaga Lain yang Bekerjasama	2. Lembaga Lain
	Tanggal Kerja Sama	01 April 2019
	Jenis Kerja Sama	Core Banking System
	Uraian Kerja Sama	Kerjasama TI
4.	Nama Lembaga Lain yang Bekerjasama	BPR Kirana
	Jenis Lembaga Lain yang Bekerjasama	1. Bank
	Tanggal Kerja Sama	18 Maret 2024

	Jenis Kerja Sama	Antar Bank Pasiva
	Uraian Kerja Sama	Pinjaman Yang diterima dan penempatan Pada bank lain berupa Deposito dan Simpanan Bank Lain Deposito
5.	Nama Lembaga Lain yang Bekerjasama	Bank Mandiri
	Jenis Lembaga Lain yang Bekerjasama	1. Bank
	Tanggal Kerja Sama	01 Februari 2013
	Jenis Kerja Sama	Antar Bank Aktiva
	Uraian Kerja Sama	Giro
6.	Nama Lembaga Lain yang Bekerjasama	BNI
	Jenis Lembaga Lain yang Bekerjasama	1. Bank
	Tanggal Kerja Sama	01 Oktober 2013
	Jenis Kerja Sama	Antar Bank Aktiva
	Uraian Kerja Sama	Penempatan pada Bank Lain berupa giro
7.	Nama Lembaga Lain yang Bekerjasama	Bank Danamon
	Jenis Lembaga Lain yang Bekerjasama	1. Bank
	Tanggal Kerja Sama	01 Agustus 2017
	Jenis Kerja Sama	Antar Bank Aktiva
	Uraian Kerja Sama	Giro
8.	Nama Lembaga Lain yang Bekerjasama	Bank BRI
	Jenis Lembaga Lain yang Bekerjasama	1. Bank
	Tanggal Kerja Sama	08 Oktober 2019
	Jenis Kerja Sama	Antar Bank Aktiva
	Uraian Kerja Sama	Giro deposito

9.	Nama Lembaga Lain yang Bekerjasama	Bank Jateng
	Jenis Lembaga Lain yang Bekerjasama	1. Bank
	Tanggal Kerja Sama	01 Agustus 2018
	Jenis Kerja Sama	Antar Bank Aktiva
	Uraian Kerja Sama	Giro
10.	Nama Lembaga Lain yang Bekerjasama	PT BPR Shinta Daya
	Jenis Lembaga Lain yang Bekerjasama	1. Bank
	Tanggal Kerja Sama	01 Oktober 1997
	Jenis Kerja Sama	Antar Bank Aktiva Dan Antar Bank Pasiva
	Uraian Kerja Sama	Simpanan Dari Bank Lain berupa tabungan dan Penempatan Pada Bank lain berupa Tabungan
11.	Nama Lembaga Lain yang Bekerjasama	PT. BPR Shinta Bakti Wedi
	Jenis Lembaga Lain yang Bekerjasama	1. Bank
	Tanggal Kerja Sama	13 Oktober 2001
	Jenis Kerja Sama	Antar Bank Aktiva Dan Antar Bank Pasiva
	Uraian Kerja Sama	Simpanan Dari Bank Lain berupa tabungan dan Penempatan Pada Bank lain berupa Tabungan
12.	Nama Lembaga Lain yang Bekerjasama	PT BPR Panca Arta Monjali
	Jenis Lembaga Lain yang Bekerjasama	1. Bank
	Tanggal Kerja Sama	08 April 2021
	Jenis Kerja Sama	Antar Bank Aktiva Dan Antar Bank Pasiva
	Uraian Kerja Sama	Tabungan dan Deposito
13.	Nama Lembaga Lain yang Bekerjasama	PT BPR Profidana Paramitra
	Jenis Lembaga Lain yang Bekerjasama	1. Bank

	Tanggal Kerja Sama	01 Juni 2016
	Jenis Kerja Sama	Antar Bank Aktiva Dan Antar Bank Pasiva
	Uraian Kerja Sama	Simpanan Dari Bank Lain berupa tabungan dan Penempatan Pada Bank lain berupa Tabungan dan Simpanan Bank Lain berupa Deposito
14.	Nama Lembaga Lain yang Bekerjasama	PT BPR Bakti Riyadi
	Jenis Lembaga Lain yang Bekerjasama	1. Bank
	Tanggal Kerja Sama	29 Maret 2022
	Jenis Kerja Sama	Antar Bank Aktiva
	Uraian Kerja Sama	Penempatan pada Bank Lain berupa tabungan
15.	Nama Lembaga Lain yang Bekerjasama	PT. BPR Dewa Arthaka Mulya / BPR Bank Mulya sejahtera
	Jenis Lembaga Lain yang Bekerjasama	1. Bank
	Tanggal Kerja Sama	30 Juli 2021
	Jenis Kerja Sama	Antar Bank Aktiva
	Uraian Kerja Sama	Penempatan pada Bank Lain berupa tabungan
16.	Nama Lembaga Lain yang Bekerjasama	PT Dana Berkah Pusakatama
	Jenis Lembaga Lain yang Bekerjasama	1. Bank
	Tanggal Kerja Sama	19 Januari 2025
	Jenis Kerja Sama	Antar Bank Aktiva
	Uraian Kerja Sama	Deposito
17.	Nama Lembaga Lain yang Bekerjasama	PT BPR Berlian Bumi Artha
	Jenis Lembaga Lain yang Bekerjasama	1. Bank
	Tanggal Kerja Sama	04 Maret 2025

	Jenis Kerja Sama	Antar Bank Aktiva
	Uraian Kerja Sama	Penempatan pada Bank Lain berupa Deposito
18.	Nama Lembaga Lain yang Bekerjasama	PT. BPR Niji
	Jenis Lembaga Lain yang Bekerjasama	1. Bank
	Tanggal Kerja Sama	02 Agustus 2024
	Jenis Kerja Sama	Antar Bank Aktiva
	Uraian Kerja Sama	Penempatan Pada Bank Lain berupa Deposito
19.	Nama Lembaga Lain yang Bekerjasama	PT. BPR Danamas
	Jenis Lembaga Lain yang Bekerjasama	1. Bank
	Tanggal Kerja Sama	24 Januari 2025
	Jenis Kerja Sama	Antar Bank Aktiva
	Uraian Kerja Sama	Penempatan Pada Bank Lain berupa deposito
20.	Nama Lembaga Lain yang Bekerjasama	PT. BPR Kulon Progo
	Jenis Lembaga Lain yang Bekerjasama	1. Bank
	Tanggal Kerja Sama	12 Februari 2025
	Jenis Kerja Sama	Antar Bank Pasiva
	Uraian Kerja Sama	Simpanan Bank Lain berupa Deposito
21.	Nama Lembaga Lain yang Bekerjasama	PT. BPR Danagung Ramulti
	Jenis Lembaga Lain yang Bekerjasama	1. Bank
	Tanggal Kerja Sama	25 Agustus 2024
	Jenis Kerja Sama	Antar Bank Pasiva
	Uraian Kerja Sama	Simpanan Bank Lain berupa Deposito
22.	Nama Lembaga Lain yang Bekerjasama	PT BPR Bank Daerah Gunung Kidul

	Jenis Lembaga Lain yang Bekerjasama	1. Bank
	Tanggal Kerja Sama	11 Februari 2025
	Jenis Kerja Sama	Antar Bank Pasiva
	Uraian Kerja Sama	Simpanan Bank Lain berupa Deposito
23.	Nama Lembaga Lain yang Bekerjasama	PT. BPR Artha Melati Indah
	Jenis Lembaga Lain yang Bekerjasama	1. Bank
	Tanggal Kerja Sama	23 Februari 2025
	Jenis Kerja Sama	Antar Bank Pasiva
	Uraian Kerja Sama	Simpanan Dari Bank Lain berupa Deposito
24.	Nama Lembaga Lain yang Bekerjasama	PT. BPR Natasya Bintang Anugerah
	Jenis Lembaga Lain yang Bekerjasama	1. Bank
	Tanggal Kerja Sama	30 November 2024
	Jenis Kerja Sama	Antar Bank Pasiva
	Uraian Kerja Sama	Simpanan Dari Bank Lain berupa Deposito
25.	Nama Lembaga Lain yang Bekerjasama	PT. BPR Restu Artha Abadi
	Jenis Lembaga Lain yang Bekerjasama	1. Bank
	Tanggal Kerja Sama	30 Desember 2024
	Jenis Kerja Sama	Antar Bank Pasiva
	Uraian Kerja Sama	Simpanan Dari Bank Lain berupa Deposito
26.	Nama Lembaga Lain yang Bekerjasama	PT BPR Mataram Mitra Manunggal
	Jenis Lembaga Lain yang Bekerjasama	1. Bank
	Tanggal Kerja Sama	27 Maret 2025
	Jenis Kerja Sama	Antar Bank Pasiva

Uraian Kerja Sama	Simpanan dari Bank Lain berupa Deposito
-------------------	---

VI. Pengembangan Sumber Daya Manusia

1. Komposisi Sumber Daya Manusia

Statistik Komposisi Karyawan Per Kantor	
Jumlah Pegawai Pemasaran	14 orang
Jumlah Pegawai Pelayanan	16 orang
Jumlah Pegawai Lainnya	8 orang
Jumlah Pegawai Tetap	27 orang
Jumlah Pegawai Tidak Tetap	11 orang
Jumlah Pegawai Pendidikan S3	0 orang
Jumlah Pegawai Pendidikan S2	3 orang
Jumlah Pegawai Pendidikan S1/D4	25 orang
Jumlah Pegawai Pendidikan D3	3 orang
Jumlah Pegawai Pendidikan SMA	7 orang
Jumlah Pegawai Pendidikan Lainnya	0 orang
Jumlah Pegawai Laki-laki	21 orang
Jumlah Pegawai Perempuan	17 orang
Jumlah Pegawai Usia <=25	5 orang

Jumlah Pegawai Usia >25-35	13 orang
Jumlah Pegawai Usia >35-45	4 orang
Jumlah Pegawai Usia >45-55	12 orang
Jumlah Pegawai Usia >55	4 orang

2. Pengembangan Sumber Daya Manusia

Kegiatan Pengembangan Sumber Daya Manusia di BPR/BPRS

1.	Nama Kegiatan Pengembangan	Pelatihan Umum BPR tentang Service Excellence
	Tanggal Pelaksanaan	09 Maret 2024
	Jumlah Peserta	38 orang
	Pihak Pelaksana	03. Bekerjasama Dengan Lembaga Lain
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	Pelatihan Umum BPR tentang Service Excellence Pelayanan BPR oleh Lembaga Kyros
2.	Nama Kegiatan Pengembangan	Pelatihan Umum BPR
	Tanggal Pelaksanaan	12 Agustus 2024
	Jumlah Peserta	34 orang
	Pihak Pelaksana	01. Internal BPR
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	Pelatihan umum BPR mengenai ketentuan peraturan perundang undangan yang baru antara lain SAK EP, Kualitas Aset BPR
3.	Nama Kegiatan Pengembangan	Pelatihan Umum BPR
	Tanggal Pelaksanaan	09 November 2024

Jumlah Peserta	36 orang
Pihak Pelaksana	01. Internal BPR
Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
Uraian Kegiatan	Sosialisasi dan Pelatihan Tentang Perlindungan Konsumen dan Keuangan Berkelanjutan

VII. Laporan Keuangan Tahunan

1. Laporan Posisi Keuangan

Laporan Posisi Keuangan

Dalam Satuan Rupiah Penuh

Keterangan	Posisi 2024	Posisi 2023
Kas dalam Rupiah	194.756.100	146.610.200
Kas dalam Valuta Asing	0	0
Surat Berharga	0	0
Cadangan Kerugian Penurunan Nilai Surat Berharga	0	0
Penempatan pada Bank Lain	9.056.847.036	7.039.676.595
Cadangan Kerugian Penurunan Nilai Penempatan pada Bank Lain	0	0
Kredit yang Diberikan (Baki Debet)	58.451.102.549	57.251.947.794
Provisi yang belum diamortisasi	366.456.865	353.687.533
Biaya Transaksi Belum diamortisasi	0	0
Pendapatan Bunga yang Ditangguhkan dalam rangka restrukturisasi	11.944.188	21.768.221
Cadangan Kerugian Restrukturisasi	0	0
Cadangan Kerugian Penurunan Nilai Kredit yang Diberikan	791.930.560	391.444.447
Penyertaan Modal	0	0
Cadangan Kerugian Penurunan Nilai Penyertaan Modal	0	0
Agunan yang diambil alih	416.000.000	0
Properti Terbengkalai	0	0
Aset Tetap dan Inventaris	3.486.842.150	3.501.984.350

Akumulasi Penyusutan dan Penurunan Nilai Aset Tetap dan Inventaris	1.631.203.760	1.570.642.968
Aset Tidak Berwujud	412.250.000	403.925.000
Akumulasi Amortisasi dan Penurunan Nilai Aset Tidak Berwujud	353.863.843	296.521.339
Aset Antarkantor	0	0
Aset Keuangan Lainnya	0	0
Cadangan Kerugian Penurunan Nilai Aset Keuangan Lainnya	0	0
Aset Lainnya	2.473.169.158	2.050.001.860
TOTAL ASET	71.335.567.777	67.760.081.291
Liabilitas Segera	111.985.537	69.945.842
Tabungan	18.589.104.715	19.423.533.086
Biaya Transaksi Tabungan Belum Diamortisasi	0	0
Deposito	28.342.000.000	25.542.500.000
Biaya Transaksi Deposito Belum Diamortisasi	0	0
Simpanan dari Bank Lain	10.987.283.820	12.282.581.674
Biaya Transaksi Belum Diamortisasi	0	0
Pinjaman yang Diterima	3.749.999.999	999.855.407
Biaya Transaksi Belum Diamortisasi	0	0
Diskonto Belum Diamortisasi	0	0
Dana Setoran Modal-Kewajiban	0	0
Liabilitas Antarkantor	0	0
Liabilitas Lainnya	430.675.050	208.901.940
TOTAL LIABILITAS	62.211.049.121	58.527.317.949
Modal Dasar	10.000.000.000	10.000.000.000
Modal yang Belum Disetor -/-	3.338.000.000	3.499.000.000

Tambahan Modal Disetor	0	0
Agio	0	0
Modal Sumbangan	0	0
Dana Setoran Modal - Ekuitas	0	0
Tambahan Modal Disetor Lainnya	0	0
Keuntungan (Kerugian) dari Perubahan Nilai Aset Keuangan dalam Kelompok Tersedia untuk Dijual	0	0
Keuntungan Revaluasi Aset Tetap	1.356.026.880	1.356.026.880
Ekuitas Lainnya	0	0
Pajak Penghasilan terkait dengan Ekuitas Lain	0	0
Cadangan	0	0
Umum	525.736.462	512.810.362
Tujuan	0	0
Laba (Rugi)	0	0
Laba (Rugi) Tahun-Tahun Lalu	0	0
Laba (Rugi) Tahun Berjalan	580.755.314	862.926.100
TOTAL EKUITAS	9.124.518.656	9.232.763.342

2. Laporan Laba Rugi

Laporan Laba Rugi

Dalam Satuan Rupiah Penuh

Keterangan	Posisi 2024	Posisi 2023
Pendapatan Operasional	10.200.387.916	9.430.327.184
1. Pendapatan Bunga		
a. Bunga Kontraktual		
Surat Berharga	0	0

Giro	23.165.187	9.777.139
Tabungan	54.461.551	37.491.232
Deposito	352.452.289	460.663.163
Sertifikat Deposito	0	0
KYD Kepada Bank Lain	0	0
KYD Kepada Pihak Ketiga bukan Bank	8.380.202.654	8.133.054.483
b. Provisi Kredit		
Kredit Kepada Bank Lain	0	0
Kredit Kepada Pihak Ketiga Bukan Bank	506.948.294	622.260.031
c. Biaya Transaksi -/-		
Surat Berharga	0	0
KYD Kepada Bank Lain	0	0
KYD Kepada Pihak Ketiga bukan Bank	0	35.361.909
d. Koreksi Atas Pendapatan Bunga -/-		141.043.474
2. Pendapatan Lainnya		
a. Pendapatan Jasa Transaksi	0	0
b. Keuntungan Penjualan Valuta Asing	0	0
c. Keuntungan Penjualan Surat Berharga	0	0
d. Penerimaan Kredit yang Dihapusbuku	16.013.289	2.940.000
e. Pemulihan CKPN	634.440.825	92.955.564
f. Dividen	0	0
g. Keuntungan dari penyertaan dengan equity method	0	0
h. Keuntungan penjualan AYDA	0	0
i. Pendapatan Ganti Rugi Asuransi	0	0
j. Pemulihan penurunan nilai AYDA	0	0

k. Lainnya	232.703.827	247.590.955
Beban Operasional	9.568.408.665	8.553.307.080
1. Beban Bunga		
a. Beban Bunga Kontraktual		
Tabungan	551.257.335	209.829.044
Deposito	1.576.145.542	1.396.418.932
Simpanan dari Bank Lain	682.531.706	800.172.265
Pinjaman yang Diterima Dari Bank Indonesia	0	0
Pinjaman yang Diterima Dari Bank Lain	304.176.293	176.360.436
Pinjaman yang Diterima Dari Pihak Ketiga Bukan Bank	0	0
Pinjaman yang Diterima Berupa Pinjaman Subordinasi	0	0
Beban Bunga Lainnya	114.874.613	425.903.773
b. Biaya Transaksi		
Kepada Bank Lain	0	0
Kepada Pihak Ketiga Bukan Bank	0	0
2. Beban Kerugian Restrukturisasi Kredit	0	0
3. Beban Kerugian Penurunan Nilai		
a. Surat Berharga	0	0
b. Penempatan pada Bank Lain	0	151.067.358
c. KYD Kepada Bank Lain	0	0
d. KYD Kepada Pihak Ketiga Bukan Bank	1.164.743.648	273.392.886
e. Penyertaan Modal	0	0
f. Aset Keuangan Lainnya	0	0
4. Beban Pemasaran	142.091.940	124.060.424
5. Beban Penelitian dan Pengembangan	0	0

6. Beban Administrasi dan Umum		
a. Beban Tenaga Kerja		
Gaji dan Upah	2.666.563.687	2.742.798.273
Honorarium	105.342.880	111.984.162
Lainnya	359.195.724	496.547.459
b. Beban Pendidikan dan Pelatihan		
	90.081.500	51.190.000
c. Beban Sewa		
Gedung Kantor	59.053.896	55.543.615
Lainnya	108.020.705	62.785.600
d. Beban Penyusutan/Penghapusan atas Aset Tetap dan Inventaris		
	172.283.460	183.338.687
e. Beban Amortisasi Aset Tidak Berwujud		
	57.342.504	54.310.092
f. Beban Premi Asuransi		
	104.377.950	68.274.264
g. Beban Pemeliharaan dan Perbaikan		
	118.401.706	129.712.408
h. Beban Barang dan Jasa		
	755.832.638	718.398.531
i. Beban Penyelenggaraan Teknologi Informasi		
	0	0
j. Kerugian terkait risiko operasional		
Kecurangan internal	0	0
Kejahatan eksternal	0	0
k. Pajak-pajak		
	78.509.327	46.482.203
7. Beban lainnya		
a. Kerugian Penjualan Valuta Asing	0	0
b. Kerugian Penjualan Surat Berharga	0	0
c. Kerugian dari penyertaan dengan equity method	0	0
d. Kerugian penjualan AYDA	0	0
e. Kerugian penurunan nilai AYDA	0	0

f. Lainnya	357.581.611	274.736.668
Laba (Rugi) Operasional	631.979.251	877.020.104
Pendapatan Non Operasional	26.115.853	113.369.930
1. Keuntungan Penjualan Aset Tetap dan Inventaris	3.399.999	99.999.999
2. Pemulihan Penurunan Nilai Aset Tetap dan Inventaris	0	0
3. Pemulihan Penurunan Nilai Lainnya	0	0
4. Bunga Antar Kantor	0	0
5. Selisih Kurs	0	0
6. Lainnya	22.715.854	13.369.931
Beban Non Operasional	25.539.790	21.218.934
1. Kerugian Penjualan/Kehilangan Aset Tetap dan Inventaris	0	0
2. Kerugian Penurunan Nilai Aset Tetap dan Inventaris	0	0
3. Kerugian Penurunan Nilai Lainnya	0	0
4. Bunga Antar Kantor	0	0
5. Selisih Kurs	0	0
6. Lainnya	25.539.790	21.218.934
Laba (Rugi) Non Operasional	576.063	92.150.996
Laba (Rugi) Tahun Berjalan Sebelum Pajak	632.555.314	969.171.100
Taksiran Pajak Penghasilan	51.800.000	106.245.000
Pendapatan Pajak Tangguhan	0	0
Beban Pajak Tangguhan	0	0
Jumlah Laba (Rugi) Tahun Berjalan	580.755.314	862.926.100
Penghasilan Komprehensif Lain		
1. Tidak Akan Direklasifikasi ke Laba Rugi		
a. Keuntungan Revaluasi Aset Tetap	0	0

b. Lainnya	0	0
c. Pajak Penghasilan terkait	0	0

2. Akan Direklasifikasikan ke Laba Rugi

a. Keuntungan (Kerugian) dan Perubahan Nilai Aset Keuangan Dalam Kelompok Tersedia untuk Dijual	0	0
b. Lainnya	0	0
c. Pajak Penghasilan terkait	0	0
Penghasilan Komprehensif Lain Setelah Pajak	0	0

Total Laba (Rugi) Komprehensif Tahun Berjalan
3. Laporan Komitmen dan Kontijensi
Laporan Rekening Administratif
Dalam Satuan Rupiah Penuh

Keterangan	Posisi 2024	Posisi 2023
------------	-------------	-------------

Tagihan Komitmen

Fasilitas Pinjaman yang Diterima yang Belum Ditarik	0	0
Tagihan Komitmen Lainnya	0	0

Kewajiban Komitmen

Fasilitas Kredit kepada Nasabah yang Belum Ditarik	0	0
Penerusan Kredit (Channeling)	0	0
Kewajiban Komitmen Lainnya	0	0

Tagihan Kontinjensi
a. Pendapatan Bunga Dalam Penyelesaian

1) Bunga Kredit yang Diberikan	1.956.305.954	1.982.677.426
2) Bunga Penempatan pada Bank Lain	0	0
3) Surat Berharga	0	0

4) Lainnya 0 0

b. Aset Produktif yang dihapusbuku

1) Kredit yang Diberikan 1.400.721.701 1.406.320.359

2) Penempatan pada Bank Lain 0 0

3) Pendapatan Bunga Atas Kredit yang dihapusbuku 0 0

4) Pendapatan Bunga Atas Penempatan Dana pada Bank Lain yang dihapusbuku 0 0

c. Agunan dalam Proses Penyelesaian Kredit 0 0

d. Tagihan Kontinjensi Lainnya 0 0

Kewajiban Kontinjensi 0 0

Rekening Administratif Lainnya 0 0

4. Laporan Perubahan Ekuitas

Laporan Perubahan Ekuitas

Dalam Satuan Rupiah Penuh

Keterangan	Modal Disetor	Surplus Revaluasi Aset Tetap	Cadangan Umum	Saldo Laba Belum Ditentukan Penggunaannya	Jumlah
Saldo per 31 Des Tahun 2022	4.189.000.000	1.356.026.880	500.227.946	3.107.645.491	9.152.900.317
Dividen	0	0	0	-783.063.075	-783.063.075
Pembentukan Cadangan	0	0	12.582.416	-12.582.416	0
DSM Ekuitas	0	0	0	0	0
Laba/Rugi yang Belum Direalisasi	0	0	0	0	0
Revaluasi Aset 2024 tetap	0	0	0	0	0
Laba/Rugi Periode Berjalan	0	0	0	862.926.100	862.926.100
Pos Penambah/Pengurang Lainnya	2.312.000.000	0	0	-2.312.000.000	0

Saldo per 31 Des Tahun 2023	6.501.000.000	1.356.026.880	512.810.362	862.926.100	9.232.763.34
					2
Dividen	0	0	0	-689.000.000	-689.000.000
Pembentukan Cadangan	0	0	12.926.100	-12.926.100	0
DSM Ekuitas	0	0	0	0	0
Laba/Rugi yang Belum Direalisasi	0	0	0	0	0
Revaluasi Aset 2024etap	0	0	0	0	0
Laba/Rugi Periode Berjalan	0	0	0	580.755.314	580.755.314
Pos Penambah/Pengurang Lainnya	161.000.000	0	0	-161.000.000	0
Saldo Akhir (per 31 Des)	6.662.000.000	1.356.026.880	525.736.462	580.755.314	9.124.518.65
					6

5. Laporan Arus Kas

Laporan Arus Kas

Dalam Satuan Rupiah Penuh

Keterangan	Saldo 2024	Saldo 2023
Penerimaan pendapatan bunga	-65.839.945	31.504.643
Penerimaan pendapatan provisi dan jasa transaksi	12.769.332	-61.469.372
Penerimaan beban klaim asuransi	0	0
Penerimaan atas aset keuangan yang telah dihapusbukukan	0	0
Pendapatan operasional lainnya	0	0
Pembayaran beban bunga	0	0
Beban gaji dan tunjangan	0	0
Beban umum dan administrasi	0	0
Beban operasional lainnya	0	0
Pendapatan non operasional lainnya	0	0
Beban non operasional lainnya	0	0

Pembayaran pajak penghasilan	0	0
Penyesuaian lainnya atas pendapatan dan beban	580.755.314	862.926.100
Penempatan pada bank lain	-2.017.170.441	3.387.948.667
Kredit yang diberikan	-808.492.675	-4.659.063.061
Agunan yang diambil alih	-416.000.000	0
Aset lain-lain	-357.327.353	-428.419.457
Penyesuaian lainnya atas aset operasional	117.903.296	-42.665.821
Liabilitas segera	51.616.542	44.859.884
Tabungan	-834.428.371	892.821.866
Deposito	2.799.500.000	3.052.600.000
Simpanan dari bank lain	-1.295.297.854	-1.054.570.822
Pinjaman yang diterima	2.750.144.592	-1.729.338.342
Liabilitas imbalan kerja	0	0
Liabilitas lain-lain	212.196.263	20.003.690
Penyesuaian lainnya atas liabilitas operasional	0	0
Arus Kas neto dari aktivitas operasi	730.328.700	317.137.975
Pembelian/penjualan aset tetap dan inventaris	15.142.200	404.638.300
Pembelian/penjualan aset tidak berwujud	-8.325.000	-14.995.000
Pembelian/penjualan Surat Berharga	0	0
Pembelian/penjualan Penyertaan Modal	0	0
Penyesuaian lainnya	0	0
Arus Kas neto dari aktivitas Investasi	6.817.200	389.643.300
Penerimaan/pembayaran pinjaman yang diterima sebagai modal pelengkap	0	0
Penerimaan/pembayaran pinjaman yang diterima sebagai modal inti tambahan	0	0
Pembayaran dividen	-689.000.000	-783.063.075

Penyesuaian lainnya	0	0
Arus Kas neto dari aktivitas Pendanaan	-689.000.000	-783.063.075
Peningkatan (Penurunan) Arus Kas	48.145.900	-76.281.800
Kas dan setara Kas awal periode	146.610.200	222.892.000
Kas dan setara Kas akhir periode	194.756.100	146.610.200

VIII. Laporan dan Opini Akuntan Publik

Ringkasan Opini Akuntan Publik

Laporan Tahunan kami sampaikan sesuai dengan data hasil pemeriksaan Auditor Independent Akuntan Publik Indarto Waluyo, M.Acc, Ak, CPA, CA, CPI nomor. 00028/2.1358/ AU.2/07/0906-1/1/ II/2025 yang diterbitkan tanggal 17 Februari 2025 dengan opini Laporan Keuangan terlampir menyajikan secara wajar dalam semua hal yang material, Posisi keuangan PT. BPR Bank Shinta Putrapur tanggal 31 Desember 2024, serta kinerja keuangan dan arus kas untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik (SAK ETAP) di Indonesia. Laporan Akuntan Publik tersedia pada lampiran Laporan Tahunan ini.

**SURAT PERNYATAAN DIREKSI
PT. BPR BANK SHINTA PUTRA
TENTANG TANGGUNG JAWAB ATAS LAPORAN KEUANGAN
31 Desember 2024**

Atas nama Manajemen, saya yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Ir. Wulfram Margono, SP
Jabatan : Direktur Utama
Nama : Andi Asmoro Hendricus S.E., M.H.
Jabatan : Direktur YMFK

Alamat Kantor : Jalan Mandung Km. 0,5 Terbah, Rt. 24 Rw. 09, Pengasih, Kulon Progo, Daerah Istimewa Yogyakarta, Telp/Fax (0274) 773959.


Saya menyatakan:

1. Bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian laporan keuangan PT. BPR BANK SHINTA PUTRA.
2. Laporan keuangan PT. BPR BANK SHINTA PUTRA telah disusun dan disajikan sesuai dengan SAK ETAP PA BPR.
3. Semua informasi dalam laporan keuangan PT. BPR BANK SHINTA PUTRA telah dimuat secara lengkap dan benar.
4. Laporan keuangan PT. BPR BANK SHINTA PUTRA tidak mengandung informasi atau fakta material yang tidak benar dan tidak menghilangkan informasi atau fakta material; dan
5. Bertanggung jawab atas sistem pengendalian internal PT. BPR BANK SHINTA PUTRA.

Atas nama Direksi, demikian pernyataan ini di buat dengan sebenarnya.

Kulon Progo, 17 Februari 2025


(Ir. Wulfram Margono, SP)
Direktur Utama


Andi Asmoro Hendricus S.E., M.H.
Direktur YMFK

Lembar Pernyataan
Anggota Direksi dan Anggota Dewan Komisaris
tentang Tanggung Jawab Atas Laporan Tahunan Tahun 2024
PT. BPR BANK SHINTA PUTRA

Kami yang bertanda tangan di bawah ini menyatakan bahwa semua informasi dalam Laporan Tahunan PT. BPR BANK SHINTA PUTRA tahun 2024 telah ditinjau dan dimuat secara lengkap dan bertanggung jawab penuh atas kebenaran isi Laporan Tahunan perusahaan.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

Kulon Progo, 28 April 2025

PT. BPR BANK SHINTA PUTRA



Nur Cahyo, S.E.,M.M
Komisaris Utama



Wulfram Margono, Ir.,S.P
Direktur Utama

BANK SHINTA PUTRA
PT. Bank Perekonomian Rakyat



INDARTO DAN YUDHIKA
Registered Public Accountant
Audit, Tax, Management Consultant
Kep. 1323/KM.1/2021

LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN

Laporan No: 00028/2.1358/AU.2/07/0906-1/1/II/2025

Dewan Komisaris dan Direksi PT. BPR Bank Shinta Putra

Opini

Kami telah mengaudit laporan keuangan PT. BPR Bank Shinta Putra, yang terdiri dari Neraca tanggal 31 Desember 2024, serta laporan laba rugi, laporan perubahan ekuitas, dan laporan arus kas untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, serta catatan atas laporan keuangan, termasuk ikhtisar kebijakan akuntansi signifikan.

Menurut opini kami, laporan keuangan menyajikan secara wajar, dalam semua hal yang material, neraca PT. BPR Bank Shinta Putra terlampir untuk tahun yang berakhir 31 Desember 2024, laporan laba rugi dan perubahan ekuitas serta arus kas untuk periode yang berakhir pada tanggal tersebut sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik di Indonesia.

Basis Opini

Kami melaksanakan audit kami berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia. Tanggung jawab kami menurut standar tersebut diuraikan lebih lanjut dalam paragraf Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan pada laporan kami. Kami independen terhadap Perusahaan berdasarkan ketentuan etika yang relevan dalam audit kami atas laporan keuangan di Indonesia, dan kami telah memenuhi tanggung jawab etika lainnya berdasarkan ketentuan tersebut. Kami yakin bahwa bukti audit yang telah kami peroleh adalah cukup dan tepat untuk menyediakan suatu basis bagi opini audit kami.

Hal-Hal Lain

Laporan Keuangan PT. BPR Bank Shinta Putra per 31 Desember 2023, diaudit oleh Akuntan Publik Drs. Henry Susanto, Ak, CPA, CA, CPI dengan Opini Wajar Tanpa Pengecualian, sesuai laporannya No: 00039/2.0791/AU.2/07/0067-3/1/II/2024 tertanggal 23 Februari 2024.

Tanggung Jawab Manajemen dan Pihak yang Bertanggung Jawab atas Tata Kelola terhadap Laporan Keuangan

Manajemen bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian wajar laporan keuangan tersebut sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik di Indonesia, dan atas pengendalian internal yang dianggap perlu oleh manajemen untuk memungkinkan penyusunan laporan keuangan yang bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan.

Dalam penyusunan laporan keuangan, manajemen bertanggung jawab untuk menilai kemampuan Perusahaan dalam mempertahankan kelangsungan usahanya, mengungkapkan, sesuai dengan kondisinya, hal-hal yang berkaitan dengan kelangsungan usaha, dan menggunakan basis akuntansi kelangsungan usaha, kecuali manajemen memiliki intensi untuk melikuidasi Perusahaan atau menghentikan operasi, atau tidak memiliki alternatif yang realistis selain melaksanakannya.

Pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bertanggung jawab untuk mengawasi proses pelaporan keuangan Perusahaan.

Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan

Tujuan kami adalah untuk memperoleh keyakinan memadai tentang apakah laporan keuangan secara keseluruhan bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, dan untuk menerbitkan laporan auditor yang mencakup opini kami. Keyakinan memadai merupakan suatu tingkat keyakinan



INDARTO DAN YUDHIKA
Registered Public Accountant
Audit, Tax, Management Consultant
Kep. 1323/KM.1/2021

tinggi, namun bukan merupakan suatu jaminan bahwa audit yang dilaksanakan berdasarkan Standar Audit akan selalu mendeteksi kesalahan penyajian material ketika hal tersebut ada. Kesalahan penyajian dapat disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan dan dianggap material jika, baik secara individual maupun secara agregat, dapat diekspektasikan secara wajar akan memengaruhi keputusan ekonomi yang diambil oleh pengguna berdasarkan laporan keuangan tersebut.

Sebagai bagian dari suatu audit berdasarkan Standar Audit, kami menerapkan pertimbangan profesional dan mempertahankan skeptisisme profesional selama audit. Kami juga:

- Mengidentifikasi dan menilai risiko kesalahan penyajian material dalam laporan keuangan, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, mendesain dan melaksanakan prosedur audit yang responsif terhadap risiko tersebut, serta memperoleh bukti audit yang cukup dan tepat untuk menyediakan basis bagi opini kami. Risiko tidak terdeteksinya kesalahan penyajian material yang disebabkan oleh kecurangan lebih tinggi dari yang disebabkan oleh kesalahan, karena kecurangan dapat melibatkan kolusi, pemalsuan, penghilangan secara sengaja, pernyataan salah, atau pengabaian pengendalian internal.
- Memperoleh suatu pemahaman tentang pengendalian internal yang relevan dengan audit untuk mendesain prosedur audit yang tepat sesuai dengan kondisinya, tetapi bukan untuk tujuan menyatakan opini atas keefektifitasan pengendalian internal Perusahaan.
- Mengevaluasi ketepatan kebijakan akuntansi yang digunakan serta kewajaran estimasi akuntansi dan pengungkapan terkait yang dibuat oleh manajemen.
- Menyimpulkan ketepatan penggunaan basis akuntansi kelangsungan usaha oleh manajemen dan, berdasarkan bukti audit yang diperoleh, apakah terdapat suatu ketidakpastian material yang terkait dengan peristiwa atau kondisi yang dapat menyebabkan keraguan signifikan atas kemampuan Perusahaan untuk mempertahankan kelangsungan usahanya. Ketika kami menyimpulkan bahwa terdapat suatu ketidakpastian material, kami diharuskan untuk menarik perhatian dalam laporan auditor kami ke pengungkapan terkait dalam laporan keuangan atau, jika pengungkapan tersebut tidak memadai, harus menentukan apakah perlu untuk memodifikasi opini kami. Kesimpulan kami didasarkan pada bukti audit yang diperoleh hingga tanggal laporan auditor kami. Namun, peristiwa atau kondisi masa depan dapat menyebabkan Perusahaan tidak dapat mempertahankan kelangsungan usaha.
- Mengevaluasi penyajian, struktur, dan isi laporan keuangan secara keseluruhan, termasuk pengungkapannya, dan apakah laporan keuangan mencerminkan transaksi dan peristiwa yang mendasarinya dengan suatu cara yang mencapai penyajian wajar.

Kami mengomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola mengenai, antara lain, ruang lingkup dan saat yang direncanakan atas audit, serta temuan audit signifikan, termasuk setiap defisiensi signifikan dalam pengendalian internal yang teridentifikasi oleh kami selama audit.

KAP Indarto dan Yudhika
Managing Partner

Indarto Waluyo, M.Acc, Ak, CPA, CA, CPI.
NRAP. AP.0906
Yogyakarta, 17 Februari 2025: ATH

